推動永續發展執行情形及與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因：

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	✓		本公司於113年8月成立永續發展委員會負責推動永續發展相關事宜，並由各部門主管組成ESG小組，不定期召開溝通會議，以落實推行永續發展之各項承諾及編製永續報告書，並每年呈送董事會報告，以利董事會針對本公司永續發展事宜進行相關督導。113年度永續報告書已於114年8月7日於董事會報告並決議通過。	符合上市上櫃公司永續發展實務守則規定
二、 公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？	✓		1.本揭露資料涵蓋公司於114年1月至114年12月間在主要據點之永續發展績效表現。風險評估邊界係基於與營運本業的攸關性及對重大主題的影響程度判斷，以本公司為主包含臺灣地區既有據點納入範疇。 2.ESG小組依據永續報告書之重大性原則進行分析，與內外部利害關係人溝通，並透過檢視國內外研究報告、文獻及整合各部門評估資料，據以評估具重大性之ESG議題，訂定有效辨識、衡量評估、監督及管控之風險管理政策及採取具體之行動方案，以降低相關風險之影響。	符合上市上櫃公司永續發展實務守則規定

<table>
<tr><th rowspan="2">推動項目</th><th colspan="3">執行情形</th><th rowspan="2">與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因</th></tr>
<tr><th>是</th><th>否</th><th>摘要說明</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>依據評估後之風險，訂定相關風險管理政策或策略如下：
<table>
<tr><th>重大議題</th><th>風險評估項目</th><th>說明</th></tr>
<tr><td>環境</td><td>環境衝擊及管理</td><td>1. 採用節能省電的LED燈具及變頻空調。
2. 推行E化及回收紙使用，有效節省紙張。
3. 推動視訊會議。
4. 投資太陽能發電設施。
5. 投資汙水處理設備及系統。
6. 落實垃圾分類及回收。
7. 購買再生能源憑證。</td></tr>
<tr><td>社會</td><td>職業安全</td><td>1. 制定相關工作規範。
2. 定期舉辦消防、工安檢查。
3. 工作區域設置AED設備。
4. 不定期舉辦教育訓練，宣導防災意識。
5. 提供員工定期健康檢查，並安排醫生每週定期駐點提供測量血壓及健康關懷服務。</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

推動項目	執行情形							與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明					
					產品安全	1. 本公司各項產品遵守政府規範的各項法令，不定期將產品送第三方檢驗單位檢測，並配合主管機關監督單位之抽查檢測。 2. 本公司於102年取得ISO22000及HCCP認證，並於108年升級取得FSSC22000認證，為消費者食品安全有更進一步的把關。 3. 本公司於103年成立食品安全緊急應變小組，由總經理擔任總指揮官，負責指揮與督導緊急應變計畫之執行，以降低狀況影響程度。 4. 本公司設有一套SOP食品安全危機處理程序，並將危機事件按嚴重程度分為三級，依照各案件不同的嚴重程度進行相關緊急應變措施。 5. 本公司於89年成立品保部門，並聘有專業品保人員，並於102年設立實驗室，以便執行各項食品檢測。 6. 本公司品保人員定期更新相關法規，並用信件通告公司各單位同仁。 7. 設立各項目標對食品安全進一步的管理，如:每月8件以下客訴。		

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			8. 每年接受內部及外部稽核(含客戶/衛生單位)檢查。 9. 廠房部分為避免交叉污染，各作業區均有效隔離，並分為「分裝區」、「混料區」、「備料區」、「倉庫」及「緩衝區」。工作人員進入作業區前應更換工作服、穿戴鞋套、髮帽、防塵衣並先經過「空氣浴塵室」清除衣物上之灰塵及洗手消毒，且不可蓄留指甲、塗指甲油及穿戴各類配飾。 10. 用於製造包裝設備每日應清潔消毒，品保人員每月進行一次「設備抽樣塗抹檢驗」及「空中落菌檢驗」。 11. 本公司規劃各員工教育訓練，包含食品法規宣導、食品安全主題等。 12. 本公司每日清運一次，並落實資源回收分類，防治病媒產生。	

<table>
<tr><th rowspan="2">推動項目</th><th colspan="3">執行情形</th><th rowspan="2">與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因</th></tr>
<tr><th>是</th><th>否</th><th>摘要說明</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>公司治理</td><td>法令遵循</td><td>1. 透過建立治理組織及落實內部控制機制，確保本公司所有作業人員及作業，確實遵守相安法令規範。
2. 公司治理小組定期追蹤最新法規，並更新公司相關內控辦法。</td></tr>
<tr><td></td><td>強化董事職能</td><td>1. 為董事規劃相關進修議題，每年提供董事最新法規、制度發展及政策。
2. 為董事投保董事責任險，保障其受到訴訟或求償之情形。</td></tr>
<tr><td></td><td>利害關係人溝通</td><td>1. 為避免利害關係人與本公司立場不同，造成誤解引起經營或訴訟風險，本公司每年分析重要利害關係人與其關心之重要議題。
2. 建立各種溝通管道，積極溝通，減少對立與誤解。在公司網站上設置有利害關係人專區及聯繫方式。</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>三、環境議題

（一）公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？</td><td>✓</td><td></td><td>(一)本公司依據消防法規、勞工衛生安全法規、廢棄物清理法、節能減碳管理規定，以及依公司所在地之主管機關環保規範辦理各項相關公共事務。並定期向同仁宣導綠能相關知識，以加強同仁在工作及生活中對於綠色環保之重視與落實。另本公司位於中國大陸子公司無錫芝蘭雅的新工廠，有設置汙水處理設備和系統，提升污水處理能力，生產廢水的排放符合國家相關環保法規，以及太湖流</td><td>符合上市上櫃公司永續發展實務守則規定</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th rowspan="2">推動項目</th><th colspan="3">執行情形</th><th rowspan="2">與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因</th></tr>
<tr><th>是</th><th>否</th><th>摘要說明</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>域對氮磷零排放的管控要求。並於112年3月取得FSSC22000食品安全體系認證內，對於環境管理之要求。同時於112年4月投資太陽能供電，已於5月起正式投入營運。且於114年2月取得江蘇省級綠色工廠認證。</td><td></td></tr>
<tr><td>（二）公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？</td><td>✓</td><td></td><td>(一)本公司係依相關法令執行環境保護，珍惜資源，響應節能減碳觀念，善盡環保公民之責任。同時推動綠色採購逐步採用環保材質及省電節能高效率之燈俱及變頻空調，並持續推動水資源節約計劃等措施，另亦積極推行全面E化及綠色創新服務研發，有效節省紙張印刷並大幅提升服務效率。
資源利用與再生部分：在無錫芝蘭雅新廠部分，經由汙水處理設備和系統處理後，可回收使用於綠化澆築、廠區道路清洗、車輛沖洗及生活用水，以減少自來水使用量。
節約能源部分：採行視訊會議替代商務差旅，每年至少200場次以上的視訊會議。另投資太陽能供電，提供工廠及辦公室使用，每年至少可以節省電費在人民幣100萬元以上
資源回收部分：垃圾採取分類處理落實資源回收，並設置多處廢舊電池回收處，減少對環境產生之汙染。</td><td></td></tr>
<tr><td>（三）公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取相關議題之因應措施？</td><td>✓</td><td></td><td>(三)本公司執行日常營運活動時，皆隨時注意氣候變遷所可能導致的相關風險，並於必要時採取因應措施。</td><td></td></tr>
<tr><td>（四）公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？</td><td>✓</td><td></td><td>(四)本公司依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」規範，落實執行節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理措施。本公司112~113年溫室氣體統計，範疇一包含桶裝瓦斯使用及公司車加油、範疇二包含電費及水費產生的溫室氣體、範疇三員工自用車加油產生之溫室氣體排放量，統計如下:
<table>
<tr><th></th><th>112年度排放量公噸
CO2e 每年</th><th>113年度排放量公噸
CO2e 每年</th></tr>
<tr><td>範疇一</td><td>1,627.819</td><td>963.508</td></tr>
<tr><td>範疇二</td><td>1,519.529</td><td>1,640.272</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th rowspan="2">推動項目</th><th colspan="3">執行情形</th><th rowspan="2">與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因</th></tr>
<tr><th>是</th><th>否</th><th>摘要說明</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>範疇三</td><td>-</td><td>757.280</td></tr>
<tr><td>總排放量</td><td>3,147.348</td><td>3,361.060</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td></td><td>112年度用水量公噸</td><td>113年度用水量公噸</td></tr>
<tr><td>總用水量</td><td>9,566</td><td>9,806</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td></td><td>112年度廢棄物公噸</td><td>113年度廢棄物公噸</td></tr>
<tr><td>廢棄物總重量</td><td>71.055</td><td>74.809</td></tr>
</table>
註:資料涵蓋範圍為德麥食品，數據僅經內部查證。

經本公司統計113年度溫室氣提排放量增加6.79%、用水量成長2.51%、廢棄物總重量成長5.28%，惟公司政策考量相關溫室氣體排放量、水電用量及廢棄物產生均與營收有關，故將營收的成長納入考量，制定溫室氣體排放量成長率、用水量成長率及廢棄物總重量成長率需低於營收成長率2%之目標，本公司(個體)113年度營收成長率為11.34%，故判斷113年已達減量目標。</td><td></td></tr>
<tr><td>四、社會議題
（一）公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？</td><td>✓</td><td></td><td>（一）本公司認同並自願遵循「聯合國世界人權宣言」、「聯合國全球盟約」、「聯合國企業與人權指導原則」、「聯合國國際勞動組織」等國際公認之人權標準，並制定以下有關人權保障及勞動政策：
1.多元包容性與工作機會均等：本公司恪守相關勞動法規，禁用童工、禁止強制勞動，落實合理工時及休假制度，且無就業歧視，確保僱用、薪資福利、員工訓練、考評及升遷機會之公平，不因性別、年齡、種族、國籍、性傾向等因素而有差別待遇。
2.提供安全與健康的工作環境本公司除定期保養維護相關機器設備、辦公設備、</td><td>符合上市上櫃公司永續發展實務守則規定</td></tr>
</table>

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			消防設備，亦在公司設置 AED，確保同仁工作環境安全，且不定期舉辦教育訓練，讓同仁更熟悉操作流程，降低職災發生風險；健康方面，本公司除提供基本的健康檢查福利外，亦安排醫生每周定期駐點公司提供測量血壓及健康關懷服務。 3.促進勞資和諧：本公司定期召開勞資會議，並設置員工信箱，讓員工有管道且可充分表達意見，另公司針對營運方針亦定期向員工報告，讓員工更了解公司目前營運狀況。 4.落實性別工作平等法：本公司給予各項假別包含生理假、產假、產檢假、陪產檢假、家庭照顧假等。本公司亦有設置哺乳室，提供有需要員工使用。 本公司已依據勞動基準法及相關法令已訂定「工作規則」，並依照「性別工作平等法」、「性騷擾防治法」等法令維護良好之工作環境，藉以保障員工之工作權利。並依法辦理員工勞工保險、全民健保、退休金提撥等保障員工權益措施。	
（二）公司是否訂定及實施合理員工福利措施（包括薪酬、休假及其他福利等），並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？	✓		（二）本公司已訂定及實施合理員工福利措施，並將經營績效獲成果適當反映員工薪資。 1. 員工薪酬：本公司薪酬包含本薪及獎金，員工的敍薪優於勞基法法定基本工資，員工的薪酬核定是依職位、工作內容及年資做為參考標準，而薪資之給付公平且合理，不會因性別、種族等因素而有所差異，另依工作績效考核結果發放獎金及調薪。 2. 休假制度：係依勞動法令規定實施完善休假制度。 3. 各項福利措施：係依相關法令及員工需求設計相關福利，包含團保、勞健保及退休金提撥、尾牙摸彩、辦理員工健康檢查、首次年資滿三年頒發金戒指乙只、年	

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
（三）公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	✓		資滿十五年頒發黃金金塊乙面；另設置有福委會相關福利(生日禮金、佳節禮金、婚喪喜慶相關禮金或慰問金、傷病慰問金、子女獎學金、生育禮金、員工直系長輩 70 歲敬老金及員工旅遊補助等福利)，並另有成立羽球社及登山社，提供員工充足且適當的運動。 4. 職場多元化與平等：本公司尊重兩性就業平等機會，男女比重約 63%:37%， （三）本公司一向重視員工職業安全衛生之管理，除制定相關工作規則，並定期舉辦消防、公安檢查，並安排同仁進行職業安全衛生及防火管理相關教育訓練，提升同仁對於職業安全意識，以確保工作環境安全，另公司亦積極規劃取得 ISO45001 職安認證中，經統計本公司 113 年度並未發生職災及火災之情事。	
（四）公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	✓		（四）本公司為提升員工專業素質及工作技能，定期施行職前及在職訓練，範圍包含各級主管及各單位同仁，以建立有效之職涯能力發展培訓計畫，113 年度教育訓練共計 1,295 人次完成，總時數為 8,399 小時。	
（五）針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序？	✓		（五）本公司之行銷皆遵循相關法規及國際準則，產品標示則訂有「產品成分包裝標示管理辦法」以確遵相關法規及國際準則。　本公司相關注重客戶權益維護，並提供客戶對產品與服務有效之申訴管道。為了努力達成「顧客滿意」的目標，除致力提供客戶高品質之產品外，且重視並即時處理客訴以提供顧客完整產品資訊服務。	
（六）公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	✓		（六）本公司針對供應商進行往來前評估及定期評鑑，已挑選優質供應商作為長期合作夥伴，共同提升企業對環境與社會之責任。	

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？	✓		本公司 113 年度永續報告書依循 GRI 準則並參酌 SASB 所發布之食品加工業永續會計準則指標，食品加工行業類別補充指南及上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法編製，並由利安達會計師事務所依據確信準則第 3000 號進行確信後，於 114 年 8 月經董事會決議通過。	符合上市上櫃公司永續發展實務守則規定

六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」定有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形：

本公司於民國104年3月3日經董事會決議通過，制訂「企業社會責任實務守則」，為實踐對社會的責任，以體現企業對員工、股東、投資者以及消費者的承諾，除了落實資訊透明化之外，積極引進優質產品、技術，並對烘焙業培育人才方面，積極投入贊助比賽，並於113年8月更名為「永續發展實務守則」，同時更新與增訂永續相關的規範，執行至今尚無重大差異之情形。

七、其他有助於瞭解推動永續發展執行情形之重要資訊：

1. 環境保護

本公司為了善盡保護地球環境的社會責任，生產製程中皆未使用有汙染環境之物質，報廢的物品也都委請資源回收公司處理，並未對環境造成影響。目前在清潔能源的使用下，本公司在中國大陸子公司無錫芝蘭雅投資太陽能發電投資，已於112年4月底竣工驗收，並已於112年5月正式投入運營，對於環境保護有所助益，另114年本公司響應政府再生能源政策，已認購一張再生能源憑證，共投資1,500元新台幣，預計總節能1,000度電，依能源局公布之113年電力排碳係數0.474公斤CO2/度換算，約可減碳量達0.474公噸。

2. 消費者權益

為客戶全方位之服務與保障，本公司針對客訴均及時與客戶進行充分溝通，瞭解客戶需求促進公司與客戶間之互動效果，並不定期與主管會議中檢討改進。

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
3. 人權及安全衛生 (1) 秉持分享、共贏、永續之經營理念，對員工福利極其重視，成立職工福利委員會，每月提撥福利金，由福委會安排活動，如各項旅遊及社團活動等福利事項。 (2) 提供婚喪喜慶、獎助金及急難救助，年度健康檢查、團險及意外險各項補助。 (3) 依據勞基法之規定訂定勞工退休辦法，依每月薪資總額一定比率提撥勞工退休準備金儲存於中央信託局專戶中，以充作未來支付職工退休準備金之用。 (4) 依據勞工退休金條例，訂定確定提撥之退休辦法，並就員工選擇適用勞工退休金條例部分，每月按不低於薪資之6%提繳勞工退休金至勞保局員工個人帳戶，員工退休金之支付依員工個人之退休金專戶及累積收益之金額採月退休金或一次退休金方式領取。 (5) 依勞資關係規定措施，成立勞資委員會，定期舉行勞資會議，實施情形良好，任何有關勞資關係之新增或修訂措施，均經勞資雙方充分協調溝通後才定案。 (6) 定期派員參加安全衛生講習、進行員工職前教育訓練，亦定期安排全體員工進行健康檢查，期能提供員工舒適安全之工作環境。				